

УТВЕРЖДЕН

Начальник Управления образования
администрации муниципального
образования «Вешкаймский район»



Т.Н. Архипова

« 6 » мая 2024г.

**План работы МУ Управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район»
по снижению документарной нагрузки на педагогических работников на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Сопровождение «Горячей линии»	В течение года	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» (далее – Управление образования) Архипова Т.Н. Отдел общего и дополнительного образования Самолова Е.В.
2.	Освещение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки посредством специального раздела на сайте Управления образования, в соцсетях и пабликах.	В течение года	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» (далее – Управление образования) Отдел общего и дополнительного образования Самолова Е.В. Отдел материально-технического обеспечения Круглова О.Е.

3.	Информирование работников образования о нормах законодательства, регулирующих объём документальной нагрузки на педагогических работников.	По мере необходимости	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» Архипова Т.Н. Отдел общего и дополнительного образования Самолова Е.В.
4.	Проведение совещаний и педагогических советов по вопросу снижения бюрократической нагрузки.	В течение года	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» Архипова Т.Н. Руководители образовательных организаций
5.	Рассмотрение вопроса о снижении бюрократической нагрузки на заседаниях районных методических объединений	В течение года	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» Архипова Т.Н. Отдел общего и дополнительного образования Самолова Е.В. Хальгова О.А. Лазарева Е.Г.
6.	Проведение анализа и сокращение мониторингов и запросов (по типам образовательных организаций).	Сентябрь 2024 г.	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» Архипова Т.Н. Отдел общего и дополнительного образования Самолова Е.В.
7.	Корректировка инструкции о делопроизводстве в МУ Управлении образования администрации МО «Вешкаймский район»	По мере необходимости	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» Отдел общего и дополнительного образования Самолова Е.В. Немова Ю.А.

8.	Формирование единого муниципального перечня документов и показателей, требуемых от ОО	Декабрь 2024 г.	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» Архипова Т.Н. Отдел общего и дополнительного образования Самолова Е.В. Отдел планирования, учета и отчетности Савельева Е.Н. Отдел по опеке и попечительству Чиченкова Т.А. Отдел материально-технического обеспечения Борисов А.В.
9.	Стандартизация номенклатуры дел на уровне образовательной организации (ДОУ, ОУ, УДО).	Август 2024 г.	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» Архипова Т.Н. Руководители образовательных организаций
10.	Корректировка правил внутреннего трудового распорядка образовательных организаций	Июль 2024 г.	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» Архипова Т.Н. Руководители образовательных организаций

11.	Проведение анализа и сокращение данных, собираемых с образовательных организаций	Сентябрь 2024 г.	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» Архипова Т.Н. Отдел общего и дополнительного образования Самолова Е.В. Отдел планирования, учета и отчетности Савельева Е.Н. Отдел по опеке и попечительству Чиченкова Т.А. Отдел материально-технического обеспечения Борисов А.В.
12.	Проведение анкетирования среди педагогических работников по вопросу снижения бюрократической нагрузки	Май 2024 г. Октябрь 2024 г.	МУ Управление образования администрации МО «Вешкаймский район» Архипова Т.Н. Отдел общего и дополнительного образования Самолова Е.В. Хальгова О.А.

Начальник отдела общего
и дополнительного образования



Е.В.Самолова