



Муниципальное учреждение Управление образования администрации
муниципального образования "Вешкаймский район"
Ульяновской области

П Р И К А З

06.07.2022 г.

№ 255

р.п.Вешкайма

**Об утверждении Положения о Школе молодого руководителя
образовательных организаций
муниципального образования «Вешкаймский район»**

В целях повышения качества управленческой деятельности, создания условий для профессионального роста начинающих руководителей, формирования у них высоких профессиональных навыков, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, во исполнение распоряжения Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 16.05.2022 № 1079-р «Об утверждении Положения о региональных механизмах управления качеством образования в Ульяновской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Школе молодого руководителя образовательных организаций муниципального образования «Вешкаймский район» (приложение №1).

2. Муниципальному учреждению Управлению образования администрации МО «Вешкаймский район» (Самолова Е.В.) организовать работу районной Школы молодого руководителя с 01.09.2022 г., обеспечить проведение мероприятий по реализации Положения о Школе молодого руководителя образовательных организаций муниципального образования «Вешкаймский район».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
образования

Управления

Т.Н. Архипова

Положение о Школе молодого руководителя образовательных организаций муниципального образования «Вешкаймский район»

1. Общие положения

1.1. Школа молодого руководителя образовательных организаций муниципального образования «Вешкаймский район» (далее Школа) — добровольное творческое объединение молодых специалистов, начинающих руководителей, стремящихся совершенствоваться и расширять свои знания в области управленческой деятельности, развивать свой интеллект и профессиональное самосознание.

Школа является составной частью системы повышения квалификации молодых руководителей образовательных организаций Вешкаймского района со стажем работы от 0 до 3-х лет и объединяет директоров школ, организаций дополнительного образования, заведующих дошкольных образовательных организаций.

1.2. Цель школы

- организация и создание условий для профессионального роста начинающих руководителей;
- поддержка руководителя в процессе адаптации, укрепление его веры в себя;
- повышение уровня профессиональных навыков в управлении учреждением;
- оказание помощи молодым руководителям во внедрении современных подходов и передовых технологий в организации контроля за образовательным и воспитательным процессом;
- оказание помощи в ведении документации, планировании и совершенствовании знаний по финансовым вопросам, организации методической и воспитательной работы, формировании навыков в проведении диагностики и самодиагностики;
- оказание помощи в осознании своих профессиональных ресурсов;
- обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения профессиональными знаниями;
- расширение знаний, умений и навыков в организации управленческой деятельности: самообразование, обобщение и внедрение передового опыта, создание методической продукции, аналитической деятельности и т.д.;
- подготовка молодого руководителя к оперативному решению управленческих и педагогических задач, возникающих в практической деятельности;
- формирование у начинающих руководителей потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

1.3. Школой руководит начальник отдела общего и дополнительного образования МУ Управления образования

администрации МО «Вешкаймский район».

2.Содержание деятельности

2.1. На занятиях Школы оказывается теоретическая и практическая помощь по вопросам саморазвития в управленческой деятельности и организации образовательной деятельности:

- работа с учредительными документами, кадровым делопроизводством;
- разработка образовательных программ;
- современные подходы к занятию;
- культура анализа и самоанализа учебного занятия, досугового мероприятия;
- диагностика обученности, реальных способностей обучающихся;
- рефлексия педагогической деятельности;
- психологизация образовательного процесса;
 - использование современных педагогических технологий и инноваций;
- изучение современных подходов управления образовательной организацией.

2.2.К основным формам работы Школы относятся:

- круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, тренинги;
- дискуссии по методике обучения и воспитания;
- изучение передового педагогического опыта.

2.3.Руководитель Школы организует:

- наставничество;
- взаимопосещение образовательных учреждений начинающих руководителей;
- помощь в выборе методической темы, темы по самообразованию;
- совместную диагностику профессиональной деятельности
- подготовку небольших сообщений теоретического характера.

3.Организация работы Школы

3.1. Работа с молодыми руководителями ведется по плану, составленному к началу учебного года. План может корректироваться в зависимости от потребностей участников.

3.2.Семинары для руководителей школы проводятся в форме теоретических и практических занятий 1 раз в четверть на базе образовательных организаций.

3.3. Начало работы включает в себя

- анкетирование (выявление затруднений в работе на начало года);
- закрепление наставника за молодым специалистом;
- заполнение диагностических карт роста педагогического мастерства;
- презентация программы «Адаптация молодых руководителей»;
- выделение свободного методического дня.

3.4. Документация Школы:

Положение о Школе молодого руководителя;
 План работы Школы;
 Анализ работы Школы;
 Протоколы семинаров, заседаний;
 Отчёт о работе Школы.

3.5. Основные направления работы Школы по реализации плана

3.5.1. Организация наставничества.

Закрепление наставников за молодыми специалистами и организация их работы.

Помощь наставника заключается в оказании помощи по анализу программ, подборе методического и дидактического оснащения, работе с нормативными документами, соблюдении научной организации труда руководителя, корректированию результативности профессиональной деятельности молодого руководителя.

Наставник не контролирует, а способствует быстрой адаптации молодого руководителя к управленческой деятельности в школе, предоставляя ему методическую, психолого-педагогическую, управленческую, нормативно-правовую информацию.

3.5.2. Составление планов работы с молодыми руководителями.

План работы наставника включает в себя создание оптимальных условий для успешной работы, ведение индивидуальных бесед и консультаций с молодыми руководителями, оказание практической помощи по планированию и проведению ВШК, проведение диагностики уровня профессиональной компетентности молодых руководителей, систематическое изучение их методических и педагогических проблем.

3.5.3. Проведение анкетирования и составление информационной карточки молодого руководителя.

С первых дней работы молодого руководителя проводится анкетирование — своеобразное микроисследование, позволяющее выявить потенциальные возможности в управлении, обучении, воспитании, проведении экспериментальной работы, диагностика профессионального мастерства. Заполняется информационная карта молодого руководителя.

