



Муниципальное учреждение Управление образования администрации
муниципального образования "Вешкаймский район"
Ульяновской области

П Р И К А З

07.07.2022 г.

№ 262

р.п.Вешкайма

**Об утверждении положения о работе школьной управленческой
команды
МО «Вешкаймский район»**

В целях формирования группы лиц, способных разрабатывать и реализовывать эффективные стратегии управления образованием, эффективного развития детского и педагогического коллектива, создания условий для профессионального роста перспективных кадров сферы образования, реализации накопленного опыта каждого из членов данной команды через отбор лидеров из числа педагогических и руководящих работников образовательных организаций с высоким уровнем трудовой активности, деловой инициативы и компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой) для формирования кадрового резерва, руководствуясь распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 16.05.2022 № 1079-р «Об утверждении Положения о региональных механизмах управления качеством образования в Ульяновской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о работе школьной управленческой команды МО «Вешкаймский район» (приложение).
2. МУ Управлению образования администрации МО «Вешкаймский район» обеспечить организационно-методическое сопровождение работы школьных управленческих команд МО «Вешкаймский район».
3. Признать утратившим силу приказ Муниципальное учреждение Управление образования администрации муниципального образования "Вешкаймский район" от 13.01.2018 № 11 «Об утверждении положения о работе школьной управленческой команды МО «Вешкаймский район».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования Самолову Е.В.

Приложение
к приказу управления образования
администрации МО «Вешкаймский район»
от 07.07.2022 № 262

**Положение о работе школьной управленческой команды
МО «Вешкаймский район»**

1. Общие положения

Настоящее Положение о деятельности школьной управленческой команды разработано на основании Федерального закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Положения об Управлении образования администрации МО «Вешкаймский район».

Школьная управленческая команда (ШУК) – это группа сотрудников образовательного учреждения, создаваемая для активного продвижения инновационных методов управления, внедрения новых методик в деятельность образовательного учреждения и в систему дополнительного образования учащихся, в практику работы администраторов и педагогов. ШУК объединяет работников образовательного учреждения, родителей, учащихся.

Школьная команда действует на основании Положения, утвержденного Советом образовательного учреждения или другим органом общественно-государственного управления. Руководителем школьной команды является директор образовательного учреждения, который принимает на себя ответственность за достижение результатов, отражаемых в школьной программе развития.

2. Цели создания школьной управленческой команды

- формирование группы лиц, способных разрабатывать и реализовывать эффективные стратегии управления образованием;
- эффективное развития детского и педагогического коллектива;
- создание условий для профессионального роста перспективных кадров сферы образования;
- реализация накопленного опыта каждого из членов данной команды.

Реализация данных целей осуществляется через решение такой задачи, как отбор лидеров из числа педагогических и руководящих работников образовательных организаций с высоким уровнем трудовой активности, деловой инициативы и компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой) для формирования кадрового резерва.

3. Состав школьной управленческой команды

3.1. Состав школьной команды утверждается приказом директора школы.

3.2. Школьная команда состоит из 4-8 или более человек.

3.3. В состав школьной команды входят:

- директор школы;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- учителя-предметники;
- библиотекарь (работник школьной медиатеки);
- учащиеся;
- родители.

4. Регламент работы школьной управленческой команды

4.1. Школьная **управленческая** команда не реже одного раза в месяц проводит заседание с обязательным ведением протоколов, утверждающих принятые решения.

4.2. Каждое из решений, заносимых в протокол, принимается открытым голосованием не менее чем $2/3$ от общего списочного состава школьной команды.

4.3. Все принятые решения доводится до всех членов педагогического коллектива через представление информации на заседаниях педагогического совета ОУ.

4.4. Информация о работе ШУК должна быть представлена на сайте ОУ.

5. Содержание работы школьной управленческой команды

Школьная **управленческая** команда:

5.1. является организатором аналитико-прогностической деятельности по состоянию и перспективам развития образовательного учреждения;

5.2. разрабатывает программу развития школы;

5.3. участвует в формировании нормативно-правой базы ОУ;

5.4. организует и проводит семинары по работе школы;

5.5. информирует сотрудников ОУ о цифровых образовательных ресурсах по мере их поступления;

5.6. проводит консультации для педагогов по организации образовательной деятельности;

- 5.7. координирует взаимодействия с Управлением образования;
- 5.8. обеспечивает наполнение и сопровождение школьного сайта;
- 5.9. организует дистанционное обучение учеников и педагогов;
- 5.10. обеспечивает участие работников образовательного учреждения в конкурсах и других мероприятиях, раскрывающих для учащихся, педагогов и администраторов возможности получения поощрений, грантов и других выражений успехов в учебной и профессиональной деятельности;
- 5.11. участвует в составлении смет ОУ, заявок на материально-техническое обеспечение ОУ;
- 5.12. организует профессиональное сопровождение педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (использование полученных знаний на курсах ПК в работе над своей методической темой самообразования; мастер-классы; проведение открытых уроков в ОУ; презентация уроков с применением ИКТ на МО и др).

6. Права и возможности членов школьной управленческой команды

Каждый член школьной команды имеет право на:

- 6.1. доступ к информации, обеспечивающей участие в общественно-государственном управлении образовательным учреждением;
- 6.2. приоритетный доступ к информационной технике;
- 6.3. доступ к Интернет-ресурсам;
- 6.4. повышение статуса в школе и в социуме на основе наделения реальными полномочиями, ответственностями, возможностями материальных и иных вознаграждений;
- 6.5. адрес электронной почты и контакты с людьми и организациями, участвующими в реализации образовательных проектов;
- 6.6. возможность повышения квалификации;
- 6.7. посещение уроков и мероприятий, организуемых и проводимых работниками образовательного учреждения;
- 6.8. участие в работе школьной аттестационной комиссии;
- 6.9. участие в распределении стимулирующего фонда заработной платы для поощрения педагогов.

7. Документация и отчетность

Деятельность школьной команды оформляется следующими документами:

- 7.1. приказ о создании школьной управленческой команды;

- 7.2. положение о школьной управленческой команды;
- 7.3. программа развития ОУ;
- 7.4. план работы школьной управленческой команды;
- 7.5. протоколы заседаний школьной управленческой команды;
- 7.6. анализ работы школьной управленческой команды;
- 7.7. журнал учета посещенных мероприятий;
- 7.8. электронный банк методических материалов.