



Муниципальное учреждение  
Управление образования администрации муниципального образования  
«Вешкаймский район» Ульяновской области

ПРИКАЗ

30.09.2021

№ 326

р.п. Вешкайма

**Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты»)  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования на территории муниципального образования  
«Вешкаймский район» в 2022 году**

В целях обеспечения качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в условиях соблюдения прав и защиты образовательных интересов выпускников 9,11(12) классов на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2022 году и во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также согласно приказам Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Правилам формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма в образовательные организации для получения среднего профессионального образования и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 и на основании Распоряжения Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 30.09.2021 № 1872-р «Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2022 году»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплексный план-график («Дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2022 году (далее – Комплексный план-график) (приложение).

2. Отделу общего и дополнительного образования:

2.1. Обеспечить организацию исполнения утверждённого Комплексного плана-графика.

2.2. Обеспечить информационно-методическое и организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2022 году.

2.3. Обеспечить информирование всех категорий участников образовательных отношений, а также выпускников прошлых лет, проживающих на территории муниципального образования «Вешкаймский район», о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году, согласно утверждённым срокам.

2.4. Обеспечить координацию деятельности общеобразовательных организаций по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и прохождению образовательных программ основного общего и среднего общего образования в 2021 - 2022 учебном году.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Разработать, утвердить и организовать реализацию в общеобразовательной организации плана («Дорожной карты») подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.2. Обеспечить информирование всех категорий участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году.

4. Признать утратившим силу приказ Управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 07.09.2020 № 239 «Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2021 году».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Т.Н.Архипова

Приложение к приказу  
Управления образования  
администрации МО  
«Вешкаймский район»  
от 30.09.2021 № 326

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК («Дорожная карта»)  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования на территории муниципального образования  
«Вешкаймский район» в 2022 году**

| № п/п | Мероприятия   | Сроки<br>проведения       | Ответственные<br>исполнители  |
|-------|---|---------------------------|---|
| 1     | 2   | 3                         | 4   |
| 1.    | <b>Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее ГИА-9 и ГИА-11) на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2021 году</b> |                           |   |
| 1.1.  | Проведение анализа итогов организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2021 году (включая дополнительный (сентябрьский период))   | до 1 октября<br>2021 года | Отдел общего и<br>дополнительного<br>образования                        |
| 1.2.  | Размещение на официальном сайте Управления образования информационно – аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11   | До 5 октября<br>2021 года | Отдел общего и<br>дополнительного<br>образования                        |
| 1.3.  | Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на августовском педагогическом форуме в МО «Вешкаймский район»   | Август<br>2021 года       | Отдел общего и<br>дополнительного<br>образования                        |
| 1.4.  | Проведение заседаний районных методических объединений учителей – предметников по теме «Итоги ГИА -2021»  | Август<br>2021 года       | Отдел общего и<br>дополнительного<br>образования<br>Руководители<br>РМО |
| 1.5.  | Обсуждение на коллегии  | Октябрь                   | Отдел общего и  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | Управления образования вопроса<br>«Итоги ГИА-2021 года»  | 2021 года                                     | дополнительного<br>образования                                      |
| <b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>  |  |   |   |
| <b>2.1.Комплекс мер, направленных на создание условий для получения качественного общего образования в образовательных организациях со стабильно низкими образовательными результатами</b> |  |   |   |
| 2.1.1.   | Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2022 года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА | Август<br>2021 года -<br>апрель<br>2022 года  | Отдел общего и<br>дополнительного<br>образования<br>Руководители ОО |
| 2.1.2.   | Организация и проведение индивидуально-групповых занятий для педагогических работников из общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами с привлечение педагогов - методистов  | Август 2021-<br>апрель<br>2022 года           | Отдел общего и<br>дополнительного<br>образования<br>Руководители ОО |
| 2.1.3.   | Организация стажировок учителей-предметников общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами по вопросам подготовки к ГИА на базе общеобразовательных организаций с лучшими результатами ГИА  | Сентябрь<br>2021 года-<br>апрель 2022<br>года | Отдел общего и<br>дополнительного<br>образования<br>Руководители ОО |

|        |   |   |   |
|--------|---|---|---|
| 2.1.4. | Обеспечение участия учителей-предметников в Едином методическом дне по вопросам подготовки обучающихся к ГИА, организуемом ОГАУ «ИРО», на базе общеобразовательных организаций со стабильно низкими результатами по ГИА   | Октябрь 2021 года-март 2022 года (1 раз в месяц)  | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 2.1.5. | Организация участия учителей ОО, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, в курсах повышения квалификации   | В соответствии с графиком курсовой переподготовки | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 2.1.6. | Собеседование с руководителями ОО, имеющими стабильно низкие образовательные результаты, по вопросам повышения качества образования   | В течение 2021-2022 учебного года                 | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 2.1.7. | Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низким уровнем учебной мотивации, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных предметов и подготовке к ГИА  | Сентябрь 2021 года-апрель 2022 года               | Руководители ОО   |
| 2.2.   | <b>Комплекс мер, направленных на формирование системы работы с образовательными организациями по повышению качества общего образования</b>  |   |   |
| 2.2.1. | Организация работы с обучающимися, завершившими обучение без аттестата об основном общем или среднем общем образовании: подготовка обучающихся, завершивших обучение без аттестата об основном общем или среднем общем образовании без аттестата, к повторной сдаче экзамена в дополнительные | Август - сентябрь 2021 года                       | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |

|        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
|        | (сентябрьские) сроки  |  |  |
| 2.2.2. | Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников по вопросам: «Система подготовки учащихся к ГИА-9, ГИА-11»   | В течение года в соответствии с планом районных методических объединений | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители РМО |
| 2.2.3. | Обобщение и продвижение лучшего педагогического опыта по подготовке учащихся к ГИА через районные методические объединения учителей предметников  | В течение года по плану проведения районных методических объединений     | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители РМО |
| 2.2.4. | Обеспечение прохождения учителями - предметниками курсов повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к ГИА по учебным предметам   | В течение года в соответствии с планом – графиком курсов                 | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО  |
| 2.2.5. | Обеспечение прохождения учителями-предметниками курсов повышения квалификации, стажировок с использованием опыта образовательных организаций, имеющих стабильно высокие результаты ГИА по отдельным предметам | В течение года в соответствии с планом – графиком курсовых мероприятий   | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО  |
| 2.2.6. | Семинар-совещание с заместителями директоров по УВР «ГИА как инструмент независимой оценки качества образования»  | Ноябрь 2021 года   | Отдел общего и дополнительного образования                     |
| 2.2.7. | Организация обучения учителей русского языка и литературы по вопросам подготовки обучающихся к написанию итогового сочинения  | Октябрь 2021 года  | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО  |
| 2.2.8. | Организация обучения учителей русского языка и литературы по вопросам подготовки  | Ноябрь 2021 года   | Отдел общего и дополнительного образования                     |

|         |  |  |   |
|---------|--|--|---|
|         | обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку  |  | Руководители ОО   |
| 2.2.9.  | Подготовка методических рекомендаций по вопросам подготовки обучающихся к ГИА  | В течение 2021-2022 учебного года                    | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 2.2.10. | Организация и проведение индивидуального консультирования учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА  | В течение года по запросам педагогических работников | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 2.2.11. | Введение и реализация элективных курсов, спецкурсов, факультативов, внеурочной деятельности по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования   | В течение года                                       | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 2.2.12. | Диагностика учебных достижений по учебным предметам с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования учащимися выпускных классов | Ноябрь 2021 года – март 2022 года                    | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 2.2.13. | Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования (далее - ТДТ) обучающихся выпускных классов  | Ноябрь 2021<br>март 2022 года                        | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 2.2.14. | Анализ результатов участия учащихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету   | Декабрь 2021- март 2022 года                         | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 2.2.15. | Проведение консультирования по итогам ТДТ  | Декабрь 2021- Апрель 2022 года                       | Руководители ОО   |
| 2.2.16. | Обеспечение участия участников ТДТ и учителей-предметников в консультировании в режиме   | Ноябрь 2021<br>март                                  | Отдел общего и дополнительного образования                    |

|           |   |                                   |   |
|-----------|---|-----------------------------------|---|
|           | видеоконференций по итогам проведения ТДТ по учебным предметам  | 2022 года                         | Руководители ОО   |
| 2.2.17.   | Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, с одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА   | В течение года                    | Руководители ОО   |
| <b>3.</b> | <b>Нормативное правовое обеспечение ГИА</b>   |                                   |   |
| 3.1.      | Формирование муниципальной нормативной правовой базы и нормативной правовой базы ОО в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2022 году  | В течение 2021-2022 учебного года | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 3.1.1.    | Издание нормативных правовых актов об организации и проведении ГИА на территории муниципального образования «Вешаймский район» в 2022 году  | В течение 2021-2022 учебного года | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 3.1.1.1.  | Приказ Управления образования МО «Вешкаймский район» «Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2022 году» | Сентябрь 2021 года                | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 3.1.1.2.  | Приказ Управления образования МО «Вешкаймский район» «О порядке проведения информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения  | Октябрь 2021 года                 | Отдел общего и дополнительного образования                    |



|          |  |                   |  |
|----------|--|-------------------|--|
|          | государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2022 году»   |                   |  |
| 3.1.1.3. | Приказ Управления образования МО «Вешкаймский район» «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2021-2022 учебном году  | Ноябрь 2021 года  | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.1.4. | Приказ Управления образования МО «Вешкаймский район» «О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2021-2022 учебном году  | Ноябрь 2021 года  | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.1.5. | Приказ Управления образования МО «Вешкаймский район» «Об утверждении порядка организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2022 году» | Февраль 2021 года | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.1.6. | Приказ Управления образования МО «Вешкаймский район» «О проведении пробных экзаменов в целях подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 - 2022 учебном году»   | Март 2022 года    | Отдел общего и дополнительного образования |

|           |  |  |  |
|-----------|--|--|--|
| 3.1.1.7.  | Приказ Управления образования МО «Вешкаймский район» «Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2021-2022 учебном году»  | Апрель 2022 года   | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.1.8.  | Приказ Управления образования МО «Вешкаймский район» «Об информировании работников, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО «Вешкаймский район» в 2022 году о времени проведения экзамена и месте расположения ППЭ | Апрель 2022 года   | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.1.9.  | О порядке ознакомления участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с результатами государственной итоговой аттестации  | Апрель 2022 года   | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.1.10. | Об участии в апробациях отдельных направлений Порядка проведения ГИА в 2022 году   | В течение 2021-2022 учебного года в соответствии с утверждёнными сроками | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.1.11. | О привлечении работников к проведению ГИА в пунктах проведения экзамена  | Не ранее чем за 3 дня до проведения экзамена по соответствию             | Отдел общего и дополнительного образования |

|          |  |                         |  |
|----------|--|-------------------------|--|
|          |  | ющему учебному предмету |  |
| 3.1.2.   | Подготовка инструктивно-методических материалов и методических писем об особенностях организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году   |                         |  |
| 3.1.2.1. | Об информировании участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения ГИА в 2022 году   | Сентябрь 2021 года      | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.2.2. | О порядке приёма заявлений учащихся на участие в ГИА в 2022 году   | Октябрь 2021 года       | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.2.3. | О порядке формирования предложений в состав руководителей, организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов, ассистентов, оказывающих техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья | Ноябрь 2021 года        | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.2.4. | О соблюдении требований к работе с персональными данными в рамках осуществления сбора сведений региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА  | Ноябрь 2021 года        | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.2.5. | Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году   | Ноябрь 2021 года        | Отдел общего и дополнительного образования |
| 3.1.2.6. | Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку  | Декабрь 2021 года       | Отдел общего и дополнительного образования |

|           |  |  |   |
|-----------|--|--|---|
| 3.1.2.7.  | О порядке привлечения работников к организации и проведению ГИА в 2022 году  | Январь 2022 года                         | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 3.1.2.8.  | О подготовке пункта проведения экзамена к ГИА  | Январь 2022 года                         | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 3.1.2.9.  | О порядке получения результатов ГИА, порядке подачи и рассмотрения апелляций   | Февраль 2022 года                        | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 3.1.2.10. | Об ответственности лиц, участвующих в организации и проведении ГИА   | Март 2022 года                           | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| <b>4.</b> | <b>Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА</b>   |  |   |
| 4.1.      | Организация участия специалистов Управления образования и руководителей ОО в постоянно действующем практико-ориентированном проблемном семинаре «Управление качеством общего образования»                                      | 1 раз в месяц (четвёртая пятница месяца) | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 4.2.      | Организация работы постоянно действующего семинара для заместителей директоров по УВР  | 1 раз в месяц                            | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 4.3.      | Обеспечение участия муниципального координатора ГИА и муниципального оператора, обеспечивающего формирование и ведение РИС в семинарах, организованных ИРО, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий | 1 раз в месяц (третья пятница месяца)    | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 4.4.      | Обеспечение участия экспертов предметных комиссий в курсах повышения квалификации по теме «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при  | Сентябрь 2021<br>Март 2022 года          | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
|       | проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования»   |  |   |
| 4.5.  | Обеспечение участия школьных психологов в работе web – тренинга с участием специалистов Центра оказания психологической помощи «Росток»  | Сентябрь<br>2021<br>Май<br>2022 года                                   | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 4.6.  | Организация и проведение обучения с последующим тестированием:<br>- членов ГЭК;<br>- руководителей ППЭ;<br>- организаторов ППЭ;<br>- технических специалистов ППЭ;<br>- ассистентов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья. | Февраль-май<br>2022 года   | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 4.7.  | Организация участия работников, привлекаемых к проведению ЕГЭ, в обучении на учебной платформе ФЦТ   | Февраль-май<br>2022 года   | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 4.8.  | Обеспечение участия граждан, заявившихся на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей процедур организации и проведения ГИА в обучении, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий                          | Май<br>2022 года   | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 4.9.  | Обеспечение прохождения руководителями ОО и учителями-предметниками курсовой подготовки по модулям, раскрывающим вопросы подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11  | В течение года в соответствии с планом – графиком курсовых мероприятий | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 4.10. | Обеспечение участия учителей-предметников в курсах повышения квалификации  | В течение года в соответствии с заявками                               | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |

|           |   |                                   |   |
|-----------|---|-----------------------------------|---|
| 4.11.     | Организация участия учителей–предметников в стажировочных площадках по вопросам подготовки учащихся к ГИА, организуемых на базе ОО, показавших лучшие результаты ГИА в 2021 году  | В течение 2021-2022 учебного года | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| <b>5.</b> | <b>Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>   |                                   |   |
| 5.1.      | Корректировка функций и ответственности по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 субъектов, задействованных в организации и проведении ГИА на территории МО «Вешкаймский район» в 2022 году  | До 20 октября 2021 года           | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 5.2.      | Назначение муниципального координатора ГИА-9, ГИА-11 и муниципального оператора, ответственного за внесение сведений в региональную информационную систему ГИА-9, ГИА-11  | До 20 октября 2021 года           | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 5.3.      | Формирование состава лиц, ответственных за подготовку и проведение ГИА из числа работников ОО   | До 20 октября 2021 года           | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 5.4.      | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году из числа:<br>-выпускников ОО текущего учебного года;<br>-выпускников прошлых лет;<br>-лиц, не прошедших ГИА в 2021 году;<br>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей – инвалидов | До 01 декабря 2021 года           | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 5.5.      | Формирование списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в качестве:<br>- членов ГЭК;<br>- руководителей ППЭ;  | До 30 декабря 2021 года           | Отдел общего и дополнительного образования                    |

|      |   |  |   |
|------|---|--|---|
|      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- ассистентов для оказания технической помощи участникам ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов;</li> <li>-членов предметных комиссий;</li> <li>-верификаторов</li> </ul>  |  |   |
| 5.6. | <p>Сбор и внесение сведений в РИС о:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- членах Государственной экзаменационной комиссии, привлекаемым к проведению ГИА, которым предполагается выдача электронно-цифровых подписей;</li> <li>- выпускниках 11(12) классов текущего учебного года;</li> <li>- выпускниках 9 класса;</li> </ul> <p>- пунктах проведения экзаменов, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-11;</p> <p>- пунктах проведения экзаменов, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-9;</p> <p>- участниках итогового сочинения (изложения);</p> <p>- отнесении участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>- об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных</p> | <p>До 20 ноября 2021 года</p> <p>До 20 ноября 2021 года<br/>До 19 февраля 2022 года</p> <p>До 20 ноября 2021 года</p> <p>До 19 февраля 2022 года</p> <p>До 20 ноября 2021 года</p> <p>За две недели до проведения</p> <p>До 05 февраля 2021 года</p> | <p>Отдел общего и дополнительного образования</p> |

|       |   |  |  |
|-------|---|--|--|
|       | <p>для прохождения ГИА-11, форме прохождения ГИА-11;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отнесении участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>- работниках ППЭ, членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронно-цифровых подписей;</li> </ul> <p>-общественных наблюдателях</p> <p>- допуске к ГИА</p> | <p>В течение 2 дней после получения сведений в соответствии с установленными Рособрнадзором сроками</p> <p>За 1 день до экзамена</p> <p>В течении 2 дней со дня принятия решения</p> |  |
| 5.7.  | Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ и маршрутных листов доставки членов ГЭК в ППЭ и обратно  | Февраль-апрель 2022 года   | Отдел общего и дополнительного образования |
| 5.8.  | Организация регистрации общественных наблюдателей   | Март-апрель 2022 года  | Отдел общего и дополнительного образования |
| 5.9.  | Организация и проведение пробных экзаменов: <ul style="list-style-type: none"> <li>-для выпускников 9 классов;</li> <li>- для выпускников 11(12) классов и участников ЕГЭ в основные сроки</li> </ul>   | Апрель – май 2022 года   | Отдел общего и дополнительного образования |
| 5.10. | Обеспечение межведомственного взаимодействия с: <ul style="list-style-type: none"> <li>- отделом МВД России «Майнский»;</li> <li>- с ГИБДД;</li> <li>- ГУЗ Вешкаймская районная</li> </ul>  | В течение 2021-2022 учебного года  | Отдел общего и дополнительного образования |



|       |  |   |  |
|-------|--|---|--|
|       | больница;<br>- Ульяновским филиалом ОАО «Ростелеком»   |   |  |
| 5.11. | Обеспечение работы Горячей телефонной линии по вопросам организации и проведения ГИА   | В течение 2021-2022 учебного года         | Отдел общего и дополнительного образования   |
| 5.12. | Проведение работ по приведению технического оснащения ППЭ в соответствие с утверждёнными требованиями  | В течение 2021-2022 учебного года         | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО на базе которых организованы ППЭ |
| 5.13. | Проведение работ по созданию условий в ППЭ для участников ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов                  | В течение 2021-2022 учебного года         | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО на базе которых организованы ППЭ |
| 5.14. | Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА  | В соответствии с утверждёнными сроками    | Отдел общего и дополнительного образования   |
| 5.15. | Обеспечение проведения ГИА-9, ГИА-11   | В соответствии с утверждённым расписанием | Отдел общего и дополнительного образования   |
| 5.16. | Обеспечение доставки участников ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ  | В дни проведения экзамена                 | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО                                  |
| 5.17. | Обеспечение доставки экзаменационных материалов и членов ГЭК в ППЭ ГВЭ-11 и ГВЭ-9 и доставки бланков с ответами участников ГВЭ-11 и ГВЭ-9 в РЦОИ для обработки | В дни проведения экзамена                 | Отдел общего и дополнительного образования   |
| 5.18. | Получение из РЦОИ протоколов с результатами ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ и доведение их до участников экзаменов  | Согласно утверждённым срокам              | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО                                  |

|       |   |                                    |   |
|-------|---|------------------------------------|---|
| 5.19  | Обеспечение хранения экзаменационных материалов в период проведения ГИА-11 и ГИА - 9  | Согласно утверждённым срокам       | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 5.20. | Подготовка отчётных материалов по результатам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11  | Июль - сентябрь 2021 года          | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 6.    | <b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>  |                                    |   |
| 6.1.  | Определение порядка оперативного информирования участников образовательных отношений и населения по вопросам ГИА на территории муниципального образования «Вешкаймский район» в 2022 году | Сентябрь 2021 года                 | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 6.2.  | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА  | Круглогодично, круглосуточно       | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 6.3.  | Обеспечение ведения страницы по поддержке ГИА на официальном сайте Управления образования   | В течение года                     | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 6.4.  | Публикация информации по вопросам порядка проведения ГИА в районной газете «Вешкаймские Вести»  | Согласно утверждённому медиа-плану | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 6.5.  | Оформление сменных информационных стендов, ведение сайтов ОО, организация выпуска школьных СМИ  | В течение года                     | Руководители ОО   |
| 6.6.  | Распространение информационных плакатов и листовок  | Январь – апрель 2022 года          | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 6.7.  | Проведение совещаний с руководителями ОО: о порядке проведения ГИА в 2022 году, в том числе по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной                             | 1 раз в месяц                      | Отдел общего и дополнительного образования                    |

|       |  |   |   |
|-------|--|---|---|
|       | ответственности при проведении ГИА   |   |   |
| 6.8.  | Проведение совещаний с заместителями директоров по УВР: о порядке проведения ГИА в 2022 году, в том числе по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ГИА | Ноябрь 2021 года, февраль, апрель 2022 года | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 6.9.  | Организация участия участников образовательных отношений (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) в web-тренингах с привлечением специалистов ППМС Центр «Росток»    | 1 раз в месяц (четвёртый четверг)           | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 6.10. | Организация участия в консультативных часах для участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогов по вопросам порядка и особенностей проведения ГИА в 2022 году, проводимых ОГАУ «ИРО»         | 1 раз в месяц (третий четверг)              | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 6.11. | Обеспечение работы муниципального факультатива в помощь классным руководителям и школьным психологам по подготовке обучающихся к ГИА, в том числе в рамках проведения заседаний РМО классных руководителей     | 1 раз в месяц                               | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 6.12. | Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательных отношений            | В течение 2021-2022 учебного года           | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 6.13. | Организация и проведение семинаров с учителями о   | В течение 2021-2022                         | Отдел общего и дополнительного                                |

|       | порядке проведения ГИА   | учебного года                            | образования<br>Руководители ОО                                |
|-------|--|--|---|
| 6.14. | Организация участия в тематических программах региональных телекомпаний и радиовещательных каналов   | Согласно утверждённому медиа-плану       | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 6.15. | Организация участия в региональном родительском собрании в режиме он-лайн родителей (законных представителей) выпускников 9, 11 (12) классов   | Ноябрь 2021<br>Февраль, апрель 2022 года | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 6.16. | Обеспечение участия участников ГИА и их родителей (законных представителей) в консультациях «Час психолога»  | Март-июнь 2022 года                      | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 6.17. | Организация участия выпускников в дистанционной школе «Онлайн-консультирование» выпускников ОО   | Январь-март 2022 года                    | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 6.18. | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с учащимися в форме классных часов, бесед:<br>- о порядке проведения ГИА;<br>- о правилах поведения на экзамене;<br>- о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах;<br>- об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;<br>- о сроках и порядке подачи и | Сентябрь 2021 – май 2022 года            | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |

|           |  |                                 |  |
|-----------|--|---------------------------------|--|
|           | рассмотрения апелляций;<br>- о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов.  |                                 |  |
| 6.19.     | Организация и проведение муниципальных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА  | Ноябрь 2021<br>Апрель 2022 года | Отдел общего и дополнительного образования                     |
| 6.20.     | Организация и проведение школьных родительских собраний.   | Сентябрь 2021 – май 2022 года   | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО  |
| 6.21.     | Проведение консультаций с участниками ГИА, их родителями (законными представителями), педагогами в рамках проведения районных агитпоездов  | По отдельному графику           | Отдел общего и дополнительного образования                     |
| 6.22.     | Разработка памяток для участников ГИА, в том числе по вопросам заявленных ими учебных предметов, сроков проведения экзаменов, мест дислокации ППЭ, способов доставки в ППЭ и др.   | Январь-май 2022 года            | Отдел общего и дополнительного образования,<br>Руководители ОО |
| 6.23.     | Проведение инструктажа всех категорий работников, участвующих в организации и проведении ГИА   | Февраль-май 2022 года           | Отдел общего и дополнительного образования,<br>Руководители ОО |
| 6.24.     | Организация и проведение ЕГЭ для родителей   | Февраль 2022 года               | Отдел общего и дополнительного образования                     |
| 6.25.     | Организация и проведение дней открытых дверей, круглых столов и встреч с представителями органов управления образованием муниципального и регионального уровней, ректорами и ответственными секретарями приемных комиссий региональных вузов | Февраль-май 2022 года           | Отдел общего и дополнительного образования,<br>Руководители ОО |
| <b>7.</b> | <b>Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА</b>  |                                 |  |
| 7.1.      | Организация и проведение   | Сентябрь -                      | Отдел общего и   |

|      |   |                                |   |
|------|---|--------------------------------|---|
|      | камеральной проверки деятельности общеобразовательных организаций по организации подготовки к ГИА (анализ планов по подготовке и проведению ГИА в 2022 году)  | октябрь 2021 года              | дополнительного образования                                   |
| 7.2. | Организация и проведение тематической проверки деятельности общеобразовательных организаций по организации и обеспечению подготовки к проведению ГИА  | По отдельному графику          | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 7.3. | Обеспечение контроля деятельности ОО по проведению информационно-разъяснительной работы:<br>- мониторинг сайтов общеобразовательных организаций;<br>- анализ деятельности общеобразовательных организаций по проведению родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2022 году | Октябрь 2021 – май 2022 года   | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 7.4. | Организация и проведение совещания с администрацией ОО по вопросу организации и обеспечения внутришкольного контроля  | Октябрь 2021 года              | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 7.5. | Анализ результатов входного тестирования обучающихся выпускных классов по обязательным учебным предметам с целью выработки программ подготовки к ГИА в 2021-2022 учебном году   | Октябрь 2021 года              | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 7.6. | Анализ результатов тренировочного диагностического тестирования по обязательным предметам с целью разработки индивидуальных   | Ноябрь 2021 – апрель 2022 года | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |

|        |   |                                   |   |
|--------|---|-----------------------------------|---|
|        | образовательных маршрутов подготовки к ГИА в 2021-2022 учебном году   |                                   |   |
| 7.7.   | Проведение анкетирования выпускников 9,11(12) классов на предмет выявления мотивов выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ   | Октябрь - ноябрь 2021 года        | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 7.8.   | Изучение общественного мнения о направлениях совершенствования порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 с использованием дистанционных форм опроса выпускников ОО, их родителей (законных представителей), учителей, руководителей ОО, общественных организаций | Ноябрь-декабрь 2021 года          | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 7.9.   | Организация мониторинга наличия документов, удостоверяющих личность у выпускников 9,11(12) классов  | До 1 февраля 2022 года            | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 7.10.  | Проведение собеседования с руководителями ОО по вопросу определения уровня готовности к проведению ГИА  | Март 2022 года                    | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 7.11.  | Проведение проверки готовности ППЭ к ГИА  | За две недели до экзамена         | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 7.12.  | Обеспечение участия в онлайн-совещании: публичные отчёты о готовности ППЭ к основным срокам проведения ГИА  | Апрель 2022 года                  | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 8.     | <b>Мероприятия по подготовке и проведению ВПР и НИКО</b>  |                                   |   |
| 8.1.   | <b>Информационное сопровождение ВПР и НИКО</b>  |                                   |   |
| 8.1.1. | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР и НИКО, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.   | В течение 2021-2022 учебного года | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |

|        |   |   |   |
|--------|---|---|---|
| 8.1.2. | Организация и проведение совещаний с руководителями образовательных организаций по вопросу организации участия обучающихся в ВПР и НИКО   | В течение 2021-2022 учебного года               | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 8.1.3. | Своевременное размещение и обновление на официальных сайтах Управления образования и общеобразовательных организаций информации по вопросам проведения ВПР и НИКО. Оформление информационных стендов по вопросам проведения ВПР и НИКО. | В течение 2021-2022 учебного года               | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 8.2.   | <b>Нормативно-правовое, инструктивно-методическое сопровождение ВПР и НИКО</b>  |   |   |
| 8.2.1. | Издание приказов Управления образования администрации МО «Вешкаймский район» об организации, подготовке и проведении ВПР и НИКО по соответствующим учебным предметам  | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 8.2.2. | Подготовка и утверждение на уровне Управления образования и ОО плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР и НИКО   | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 8.2.3. | Издание приказов о составах комиссий, назначению муниципальных и школьных координаторов, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей, регламенте проведения ВПР и НИКО по соответствующим учебным предметам                   | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 8.2.4. | Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки участников образовательных отношений к ВПР и НИКО  | В течение 2021-2022 учебного года               | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |



|        |  |   |   |
|--------|--|---|---|
| 8.2.5. | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление обучающихся, испытывающих трудности в обучении, создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению школьников, испытывающих затруднения в обучении, и для одарённых детей | В течение 2021-2022 учебного года               | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 8.2.6. | Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР и НИКО по соответствующим учебным предметам   | В течение 2021-2022 учебного года               | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 8.3.   | <b>Организационно-технологическое обеспечение ВПР и НИКО</b>   |   |   |
| 8.3.1. | Обеспечение своевременного внесения сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР и НИКО (ФИС ОКО)   | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 8.3.2. | Обеспечение своевременной регистрации на официальном интернет –портале ВПР и НИКО (ФИС ОКО)  | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 8.3.3. | Обеспечение своевременного направления заявки на участие в ВПР и НИКО по соответствующему учебному предмету через официальный интернет – портал ВПР и НИКО   | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 8.3.4. | Организация проведения ВПР и НИКО  | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 8.3.5. | Получение результатов ВПР и НИКО по соответствующему учебному предмету через   | В соответствии с графиком                       | Руководители ОО   |

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
|        | официальный интернет – портал ВПР и НИКО   | проведения ВПР и НИКО                    |  |
| 8.4.   | <b>Контрольная деятельность за организацией и проведением ВПР и НИКО</b>   |  |  |
| 8.4.1. | Обеспечение контроля за своевременным получением общеобразовательными организациями КИМов для проведения ВПР по соответствующему учебному предмету через личный кабинет в ФИС ОКО                        | В соответствии со сроками проведения ВПР | Отдел общего и дополнительного образования   |
| 8.4.2. | Обеспечение информационной безопасности при хранении работ учащихся  | В соответствии со сроками проведения ВПР | Общеобразовательные организации  |
| 8.4.3. | Обеспечение контроля при проведении ВПР в аудиториях независимыми наблюдателями  | В день проведения ВПР                    | Отдел общего и дополнительного образования, Общеобразовательные организации            |
| 8.4.4. | Обеспечение контроля при проверке работ независимыми наблюдателями   | В соответствии со сроками проведения ВПР | Управление Отдел общего и дополнительного образования, Общеобразовательные организации |
| 8.4.5. | Обеспечение контроля за своевременной загрузкой общеобразовательными организациями результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через личный кабинет в ФИС ОКО                                  | В соответствии со сроками проведения ВПР | Отдел общего и дополнительного образования   |
| 9.     | <b>Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому и организационно-технологическому обеспечению проведения тренировочно-диагностического тестирования обучающихся выпускных классов</b> |  |  |
| 9.1.   | Своевременное размещение и обновление на сайте Управления образования администрации МО «Вешкаймский район» информации по вопросам  | До 1 ноября 2021 года                    | Отдел общего и дополнительного образования   |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
|      | проведения тренировочно-диагностического тестирования (далее ТДТ) обучающихся выпускных классов по всем учебным предметам  |  |   |
| 9.2. | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ТДТ обучающихся выпускных классов, структуре и содержанию демоверсий КИМ, срокам обработки и проверки работ участников ТДТ системе оценивания. | В течение 2021-2022 учебного года        | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 9.3. | Организация и проведение совещания с руководителями образовательных организаций по вопросу организации учащихся в ТДТ  | В течение 2021-2022 учебного года        | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 9.4. | Своевременное формирование и направление в ОГАУ ИРО заявки на материалы для проведения ТДТ   | До 20 октября 2021 года                  | Отдел общего и дополнительного образования                    |
| 9.5. | Организация и проведение ТДТ обучающихся выпускных классов   | 20 ноября 2021 года - 30 марта 2022 года | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 9.6. | Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету  | Ноябрь 2021 года - март 2022 года        | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |
| 9.7. | Проведение консультирования по итогам ТДТ  | Ноябрь 2021<br>Апрель 2022 года          | Руководители ОО   |
| 9.8. | Обеспечение участия участников ТДТ и учителей-предметников в консультировании в режиме видеоконференции по итогам проведения ТДТ по учебным предметам  | Ноябрь 2021<br>март 2022 года            | Отдел общего и дополнительного образования<br>Руководители ОО |