

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению
Министерства просвещения и
воспитания Ульяновской области
№ 1858-р от 17.10. 2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ об областном конкурсе «Лучший директор школы - 2021»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного конкурса «Лучший директор школы - 2021» (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс направлен на развитие непрерывного профессионального и личностного роста руководителя общеобразовательной организации (далее - школа), трансляцию лучших образцов управленческой практики и пропаганду инновационных идей и достижений.

1.3. Конкурс проводится Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области, Областным государственным автономным учреждением «Институт развития образования», Ульяновским областным клубом «Учитель года», Ульяновской областной территориальной организацией профсоюза работников народного образования и науки.

1.4. Для руководства Конкурсом Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области создаётся Организационный комитет (далее - Оргкомитет).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях содействия повышению эффективности деятельности директоров школ за счёт роста их профессиональных компетенций, а так же в целях пропаганды результативного, передового и инновационного менеджмента в образовательных организациях.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- выявление и совершенствование организации учебно-административного процесса деятельности директоров школ Ульяновской области;

- стимулирование развития управленческой инициативы, находчивости, нестандартного мышления у директоров школ Ульяновской области;

- выявление и поддержка инновационных проектов, методик, формирование потребности в изучении и внедрении в работе школы инновационных технологий;

- выявление наиболее успешных директоров школ и публичное признание их личного вклада в развитие системы образования Ульяновской области;
- изучение и распространение опыта эффективного управления лучших директоров школ Ульяновской области;
- формирование позитивного и профессионального имиджа директоров школ Ульяновской области;
- привлечение победителей Конкурса к участию в работе общественных и экспертных органов Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области;
- поддержка и поощрение лучших директоров школ Ульяновской области.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут стать директора общеобразовательных организаций, находящихся на территории Ульяновской области, имеющие (на момент подачи заявки) непрерывный стаж работы в должности «Директор» не менее 3 лет.

3.2. К участию на региональном этапе Конкурса допускаются победители муниципального этапа Конкурса муниципальных образований Ульяновской области в количестве:

- 1 представитель (победитель) от муниципальных образований, количество общеобразовательных организаций в которых менее 15.
- 2 представителя (победитель и призёр, занявший 2 место) от муниципальных образований, количество общеобразовательных организаций в которых более 15.
- 3 представителя (победитель и призёры) от муниципальных образований, количество общеобразовательных организаций в которых более 50.

4. Этапы проведения Конкурса

4.1. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

I этап – муниципальный – проводится органами управления образованием муниципальных образований Ульяновской области;

II этап – региональный – проводится Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области (проводится при условии участия не менее 10 человек), и включает в себя заочный и очный этапы.

4.2. Для организационно-методического обеспечения проведения муниципального этапа Конкурса соответствующими органами управления образованием муниципальных образований Ульяновской области самостоятельно определяются: организационный комитет; порядок, сроки и процедура проведения этапа Конкурса; утверждаются состав жюри, регламент работы и порядок финансирования этапа Конкурса.

4.3. Победители муниципального этапа Конкурса участвуют в региональном этапе.

4.4. Подробная информация о сроках проведения Конкурса, предоставляемых материалах, конкурсных испытаниях и критериях оценки содержится в Порядке проведения Конкурса (приложение № 1 к Положению).

5. Организационный комитет регионального этапа Конкурса

5.1. Оргкомитет Конкурса состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Оргкомитета. Общий состав не более 15 человек.

5.2. Состав Оргкомитета утверждается распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

5.3. Оргкомитет Конкурса:

- обеспечивает информирование участников о подготовке и проведении Конкурса;

- обеспечивает внесение изменений в Порядок проведения Конкурса и критерии оценивания конкурсных заданий;

- определяет требования к оформлению материалов, представляемых на Конкурс;

- определяет состав жюри и счётной комиссии Конкурса и регламент их работы;

- определяет место и сроки проведения Конкурса;

- принимает материалы кандидатов на участие в Конкурсе;

- ведёт документацию Конкурса;

- решает спорные вопросы;

- определяет темы конкурсных испытаний;

- информирует средства массовой информации о проведении Конкурса;

- организует церемонию награждения участников Конкурса.

5.4. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. При равенстве голосов дополнительный голос имеет председатель Оргкомитета. Решение оформляется протоколом за подписью председателя Оргкомитета, а в его отсутствие – заместителя и секретаря.

6. Жюри и счётная комиссия Конкурса

6.1. Для оценивания конкурсных испытаний создаётся жюри Конкурса (далее - жюри). В состав жюри входят представители органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления, общественных организаций, деятели науки, культуры и образования. Состав жюри утверждается распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

6.2. Члены жюри проводят анализ, выставляют оценки, выносят решения по итогам конкурсных испытаний. По каждому конкурсному испытанию члены жюри заполняют оценочные ведомости.

6.3. Члены жюри используют в своей работе критерии оценивания, утверждённые данным Положением о конкурсе, которые отражены в Порядке проведения Конкурса.

6.4. Члены жюри определяют победителя, призёров и лауреатов Конкурса.

6.5. Для проведения жеребьёвки, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками регионального этапа Конкурса конкурсных испытаний, организации подсчёта баллов, набранных участниками Конкурса в конкурсных мероприятиях, создается счётная комиссия.

6.6. Состав счётной комиссии утверждается распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

7. Определение лауреатов, призёров и победителей Конкурса

7.1. Жюри регионального этапа Конкурса оценивает выполнение конкурсных испытаний в баллах на основании критериев, утверждённых Порядком проведения регионального этапа Конкурса.

7.2. Алгоритм подсчёта количества баллов, выставленных конкретному участнику регионального этапа Конкурса, включает следующие этапы:

7.2.1. По итогам заочного регионального этапа участнику выставляется оценка, представляющая собой сумму средних арифметических баллов за каждое конкурсное испытание, полученных от всех членов жюри.

7.2.2. До 15 участников (по решению Оргкомитета Конкурса в зависимости от общего количества участников), набравших наибольшее количество баллов по итогам заочного этапа становятся участниками I тура очного регионального этапа Конкурса. Баллы заочного этапа обнуляются.

7.2.3. По итогам I тура очного регионального этапа Конкурса участникам выставляется оценка, представляющая собой среднее арифметическое баллов за каждое конкурсное испытание, полученных от всех членов жюри.

7.2.4. 10 участников, набравших наибольшее количество баллов по итогам I тура очного этапа Конкурса, объявляются лауреатами Конкурса и становятся участниками II тура очного этапа. Баллы лауреатов обнуляются.

7.2.5. В заданиях каждого конкурсного испытания II тура очного этапа участнику выставляется оценка, представляющая собой среднее арифметическое количества баллов, полученных им от всех членов жюри.

7.2.6. По итогам первого конкурсного испытания II тура очного этапа определяется пять лауреатов, набравших наибольшее количество баллов, которые допускаются до следующего конкурсного испытания.

7.2.7. Участник, из числа пяти лауреатов Конкурса, набравший наибольшее количество баллов за все конкурсные испытания II тура очного

этапа объявляется победителем Конкурса, последующие два участника, согласно рейтингу по результатам II тура очного этапа Конкурса, объявляются призёрами Конкурса.

7.3. Участники регионального этапа Конкурса могут ознакомиться с результатами своего участия в каждом конкурсном испытании (в баллах) в соответствии с Положением о проведении Конкурса.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Все участники Конкурса награждаются дипломами Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

8.2. Победитель и призёры Конкурса награждаются денежными поощрениями в следующих размерах:

1 место (победитель) – 115 000 рублей (сто пятнадцать тысяч) рублей;

2 место (призёр II степени) – 57 500 рублей (пятьдесят семь тысяч пятьсот) рублей;

3 место (призёр III степени) – 34 500 (тридцать четыре тысячи пятьсот) рублей.

8.3. Для получения денежного поощрения победителю, призёрам и лауреатам областного очного этапа Конкурса необходимо предоставить пакет документов в отдел сопровождения профессионального развития педагогических и управленческих кадров Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования»:

1) личное заявление по форме (приложение № 2 к Положению);

2) заявление о включении персональных данных в список победителей/призёров/участников по форме, составляется письменно (приложение №3 к Положению);

3) копию паспорта (страницы: ФИО, регистрация по месту жительства) или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность;

4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе или копию уведомления о постановке на учёт в налоговом органе;

5) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта;

6) копию документа, удостоверяющего реквизиты счёта, открытого в кредитной организации.

8.4. Финансирование Конкурса осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области.

8.5. Оплату проезда, питания, проживания конкурсанта осуществляет командирующая организация.

9. Решение спорных вопросов

9.1. Участники Конкурса имеют право опротестовать решение жюри по итогам каждого тура, подав апелляцию в Оргкомитет Конкурса в течение суток с момента оглашения результатов конкурсных испытаний.

9.2. Оргкомитет обязан рассмотреть апелляцию с привлечением необходимых для этого специалистов и рассмотрением необходимых документов.

9.3. Решение Оргкомитета Конкурса доводится до сведения участника Конкурса, подавшего апелляцию, и жюри в течение 14 календарных дней, со дня подачи апелляции.

**Порядок проведения
областного конкурса «Лучший директор школы - 2021»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения областного конкурса «Лучший директор школы - 2021» (далее – Конкурс) устанавливает сроки проведения Конкурса, перечень документов и материалов, предъявляемых для участия в Конкурсе, структуру конкурсных испытаний, формат их проведения и критерии оценки.

1.3. Организацию и проведение Конкурса обеспечивает Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области и Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования».

1.4. Региональный этап Конкурса проводится в два этапа:

- первый (заочный) – декабрь 2020 года;
- второй (очный) – январь 2021 года.

2. Представление документов и материалов для участия в Конкурсе

2.1. Для участия в Конкурсе кандидату необходимо предоставить в Оргкомитет Конкурса следующие документы:

- представление заявителя, органа управления образованием муниципального образования Ульяновской области (приложение № 1 к Порядку);
- информационную карту участника Конкурса (приложение № 2 к Порядку);
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к Порядку);
- две фотографии – жанровая и портретная (на электронном носителе).

2.2. Материалы заочного тура предоставляются в Оргкомитет Конкурса на электронном носителе до 18 декабря 2020 года.

2.3. Результаты заочного этапа Конкурса будут опубликованы на официальном сайте Конкурса 28 декабря 2020 года.

2.4. Не подлежат рассмотрению материалы от участников, поступившие с нарушением сроков и требований к их оформлению.

2.5. Материалы, представленные на региональном этапе Конкурса, не рецензируются и не возвращаются.

2.6. Приём документов для участия в Конкурсе осуществляется до 18 декабря 2020 года. Все материалы направляются по адресу: 432071, г. Ульяновск, пр. Нариманова, д.13, каб. 341 - отдел сопровождения профессионального развития педагогических и управленческих кадров

Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования» (тел: 8 (8422) 21-40-24, 21-40-65). Электронная почта: cro412354@mail.ru

3. Конкурсные мероприятия заочного этапа

3.1. В заочном этапе проводится экспертиза предоставленных материалов конкурсанта.

3.2. Заочный этап «Директор-аналитик» включает два конкурсных испытания:

- «Я - директор»;
- «Личная страница директора».

3.2.1. Конкурсное испытание «Я - директор».

Цель: Раскрытие умения осуществлять рефлексию и анализ собственной управленческой деятельности, проблем своей организации, выбора наиболее эффективных путей решения проблем в современных условиях с учётом контекста организации.

Формат конкурсного испытания: эссе (до 3 страниц печатного текста формата А4:

- шрифт - Times New Roman,
- межстрочный интервал - 1,5,
- межбуквенный интервал - обычный,
- цвет шрифта черный,
- размер шрифта - кегль 12,
- размеры полей: правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм).

Тема эссе: «Качество образования: открытые возможности».

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых оценивается в 3 балла и имеет равнозначный вес. Максимальное количество баллов - 15.

Критерии оценивания:

- аргументированность позиции автора;
- индивидуальность и оригинальность изложения;
- языковая грамотность;
- ценностно-личностная значимость;
- видение проблем и возможных путей их решения.

3.2.2. Конкурсное испытание «Личная страница директора».

Цель: демонстрация использования информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога.

Формат: представление личной страницы на сайте образовательной организации (сайта, блога, страницы в социальных сетях и пр.), содержащего образовательные, информационные, методические и (или) иные разработки, отражающие инновационный опыт, демонстрирующие культуру представления образовательной информации в сети Интернет.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых оценивается в 3 балла и имеет равнозначный вес. Максимальное количество баллов - 15.

Критерии оценивания:

- количество, качество и тематическая организованность представленных материалов;
- образовательная и социокультурная ценность представленных материалов;
- актуальность представленных материалов;
- эффективность обратной связи;
- оригинальность и адекватность дизайна.

По итогам заочного этапа «Директор - аналитик» отбираются участники Конкурса в количестве до 15 человек (по решению Оргкомитета Конкурса в зависимости от общего количества участников), набравших наибольшее количество баллов по итогам заочного этапа, которые допускаются к участию в первом туре очного этапа Конкурса.

4. Конкурсные мероприятия очного этапа

4.1. Очный этап Конкурса проводится в два тура:

Первый тур - «Директор - тактик»;

Второй тур - «Директор - эксперт».

4.2. Первый тур - «Директор - тактик» включает в себя следующие конкурсные задания: «Визитная карточка «Я и моя команда»; «Мои управленческие решения»; «Решение педагогических ситуаций».

4.3. Второй тур - «Директор - эксперт» включает в себя следующие конкурсные задания: «Публичное выступление»; «Открытая дискуссия».

4.4. Конкурсные испытания первого тура - «Директор - тактик»:

4.4.1. Конкурсное испытание «Визитная карточка «Я и моя команда».

Цель: демонстрация личностного и управленческого потенциала.

Формат: творческая самопрезентация (до 3 минут).

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 3 критериям, каждый из которых оценивается в 5 баллов и имеет равнозначный вес.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- умение выразить и заявить жизненную позицию, педагогическое кредо, ценности и принципы руководства общеобразовательной организацией;
- своеобразие и оригинальность формы самопрезентации;
- общая культура выступления.

Максимальное количество баллов - 15.

4.4.2. Конкурсное испытание «Мои управленческие решения».

Цель: демонстрация профессионального и инновационного потенциала в решении образовательных задач.

Формат: устное представление конкурсантом опыта работы. Конкурсное испытание проводится в формате «Pecha-kucha» («Печа-куча», 20 слайдов по 20 секунд на каждый слайд), общая продолжительность презентации - 6 минут 40 секунд, затем в течение 5 минут происходит диалог членов жюри и конкурсанта в форме вопросов и ответов.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых оценивается в 5 баллов и имеет равнозначный вес.

Критерии оценивания:

- актуальность;
- инновационность;
- научная корректность и методическая грамотность;
- результативность и практическая применимость;
- информационная и языковая грамотность.

Максимальное количество баллов - 25.

4.4.3. Конкурсное испытание «Решение педагогических ситуаций».

Цель: демонстрация навыка решения проблем в условиях дефицита времени.

Формат конкурсного испытания: разрешение представленных педагогических ситуаций (регламент - 5 минут). Педагогические ситуации формируются Оргкомитетом и озвучиваются непосредственно перед испытанием.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 6 критериям, включающим набор показателей. По каждому критерию выставляется максимально 5 баллов. Максимальный общий балл за конкурсное испытание - 30 баллов. Последовательность критериев и показателей не имеет принципиального значения.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- объективность при решении возникающих проблем;
- логичность и последовательность в обосновании своей позиции;
- навыки аргументации и убеждения;
- психологический такт, чувство меры, гуманность, чуткость, честность;
- навыки работы в условиях ограниченных временных ресурсов;
- точность и внимательность к деталям.

По итогам конкурсных испытаний 1 тура очного этапа определяется пять лауреатов, набравших наибольшее количество баллов, которые допускаются до следующих конкурсных испытаний второго тура.

4.5. Конкурсные испытания второго тура - «Директор - эксперт»:

4.5.1. Конкурсное испытание «Публичное выступление».

Цель: демонстрация умения решать тактические задачи управления, соотнесения управленческой теории с практикой, способности к анализу, осмыслению и представлению своей управленческой деятельности.

Формат конкурсного испытания: публичное выступление (спич¹) по теме, определённой Оргкомитетом.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 6 критериям, включающим набор показателей. По каждому критерию выставляется максимально 5 баллов. Максимальное количество баллов за конкурсное испытание – 30. Последовательность критериев и показателей не имеет принципиального значения.

Критерии оценивания испытания:

- обсуждение аспектов эффективного управления реализацией образовательных стратегий, реализуемых образовательной организацией;
- фиксация деятельности по совершенствованию профессионализма и лидерских качеств учителей и сотрудников;
- обсуждение аспектов оценивания результативности деятельности образовательной организации, в том числе оценивания уровня достижений учащихся, соответствующей требованиям ФГОС;
- обсуждение аспектов отбора используемых педагогических технологий, соответствующих возможностям обучающихся, потенциалу образовательной организации и запросам социума;
- непротиворечивость высказанных предложений с нормативно-правовыми основами деятельности образовательных организаций;
- культура публичного выступления, логичность и образность речи, харизматичность.

4.5.2. Конкурсное испытание «Открытая дискуссия».

Цель: демонстрация видения современных проблем образования и умения аргументировано отстаивать свою позицию при групповом обсуждении проблемы.

Формат конкурсного испытания: обсуждение вопросов стратегии развития образования (регламент – 45 минут). Тема испытания определяется Оргкомитетом Конкурса и озвучивается непосредственно перед испытанием.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 4 критериям, включающим набор показателей. По каждому критерию выставляется максимально 5 баллов. Максимальное количество баллов за конкурсное испытание – 20. Последовательность критериев и показателей не имеет принципиального значения.

Критерии оценивания:

- понимание идеи задания, последовательное и адекватное раскрытие его смысла через конкретные предложения;

¹ Спич – это результат и одновременно главная цель ораторского искусства, которое ориентировано на произношение определенных речей, мотивирования и захвата целевой аудитории. Спич – это краткая приветственная речь, иногда даже хороший тост. Спич – это серьезная возможность произвести, усилить или смазать впечатление о себе. Поэтому постарайтесь подготовиться к произнесению речи заранее. Спич краток. Пять фраз – и невербальное завершение. Не более 1500 символов без пробелов.

- фиксация собственной позиции путем формулировки обоснованных выводов;

- умение вести коллективное обсуждение проблемы;

- общая языковая и речевая грамотность.

4.6. Последовательность выполнения всех конкурсных испытаний определяется жеребьёвкой.

4.7. Из числа лауреатов Конкурса, по сумме набранных баллов за конкурсные испытания второго тура очного этапа Конкурса объявляются победитель и призёры Конкурса.

Представление
(бланк организации)

Оргкомитет областного конкурса
«Лучший директор школы - 2021»

Представление

(полное наименование органа местного самоуправления, осуществляющего управление
в сфере образования)

выдвигает

(фамилия, имя, отчество (при наличии) участника Конкурса)

(занимаемая должность и место работы участника Конкурса)

на участие в областном конкурсе «Лучший директор школы - 2021».

Должность руководителя МОУО

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

М.П.

Информационная карта участника
(представляется в электронном и печатном виде)

Оргкомитет областного конкурса
«Лучший директор школы - 2021»

1. Общие сведения	
Субъект Российской Федерации	Ульяновская область
Муниципальное образование	
Населённый пункт	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (полное наименование образовательной организации по уставу)	
Год приёма на работу	
Послужной список (места вашей работы за последние 7 лет и год поступления)	
Стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3. Образование	
Образование (название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Знание языков (каких и степень владения)	
Учёная степень (если имеется), название диссертационной работы (работ), соискательство	
4. Общественная деятельность	
Правительственные, отраслевые, общественные и международные награды (название и в скобках год получения награды)	
Членство в общероссийском профсоюзе образования (нет/да, год вступления)	
Членство в других общественных организациях (название и год вступления)	

Работа в органах государственной власти, муниципалитетах (название, год избрания, назначения, должность)			
5. Семья			
Семейное положение (имя супруга (супруги) и его (её) профессию)			
Дети (имя и возраст детей)			
6. Увлечения			
Хобби			
Спорт, которым увлекаетесь			
Чем Вы можете «блеснуть» на сцене?			
7. Контакты			
Рабочий адрес		(индекс)	
Домашний адрес		(индекс)	
Рабочий телефон		(код)	
Домашний телефон		(код)	
Мобильный телефон			
Рабочая электронная почта			
Личная электронная почта			
Адрес сайта школы в Интернете (обязательно)		http://	
Адрес страницы на сайте школы, на котором размещена личная страница (обязательно)		http://	
Адрес личного сайта/блога в Интернете (если есть)		http://	
8. Документы			
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)			
ИНН			
Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)			
9. Основные публикации*			
№	Название	Дата публикации, название издания	Ключевая идея (не более 50 слов на каждую публикацию)
1.			
2.			
3.			
...			

* в том числе книги и брошюры, если имеются

10. Общие вопросы	
1.	Ваше заветное желание?
2.	Ваши кумиры в профессии?
3.	Победитель областного Конкурса «Лучший директор школы» – это.... (продолжите фразу).
4.	Ваши пожелания организаторам Конкурса «Лучший директор школы - 2021».

11. Заявка на конкурсные испытания	
11.1. Заявка на конкурсное испытание «Визитная карточка «Я и моя команда»	
Оборудование	
11.2 Заявка на конкурсное испытание «Мои управленческие решения»	
Оборудование	

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю. Подтверждаю согласие на участие в Конкурсе.

Даю разрешение на обработку персональных данных, внесение информации в базу данных и использование заявки в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

_____ (_____)
 (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) участника)
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____ заверяю.
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) участника)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество руководителя МОУО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО полностью)
проживающий по адресу (регистрация) _____,
паспорт _____ № _____, выдан _____,

(Дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Областным государственным автономным учреждением «Институт развития образования» (далее – Оператор), расположенным по адресу: 432027, г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 48, а так же иными уполномоченными лицами Оператора, с которыми у Оператора заключены договоры на оказание услуг либо иные договоры, связанные с проведением программ, проектов, мероприятий, ведением уставной деятельности Оператора, в том числе Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество; должность; дата и место рождения; паспортные данные; ИНН; СНИЛС; пол; гражданство; адрес места жительства (места регистрации); телефон; семейное положение; информация об образовании, профессии, наличии специальных знаний и навыков; банковские реквизиты; сведения о трудовой деятельности, в целях исполнения обязательств при осуществлении конкурсных мероприятий областного конкурса «Лучший директор школы».

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование, уничтожение, передачу.

Я так же даю согласие на общедоступность моих данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения, образования, квалификации, общественной деятельности и иных кратких биографических данных, а так же на размещение на сайте Оператора и сайтах партнёров моих официальных фотографий.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если дальнейшее хранение ПД не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Согласие дано на срок до момента его отзыва в письменном виде.

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению

Директору ОГАУ «ИРО»
С.А.Андрееву

ФИО кандидата в именительном падеже

Адрес проживания:

(прописка по паспорту или регистрации)

с указанием индекса

Контактные телефоны:

Моб.: _____

Дом.: _____

Заявление

Прошу причитающееся мне – победителю (призёру) областного конкурса «Лучший директор школы - 2021», денежное вознаграждение, согласно распоряжению от _____ 2021 года № _____ «О подведении итогов областного конкурса «Лучший директор школы - 2021», в размере _____ (сумма прописью) рублей перечислить на лицевой счёт № _____,

открытый в Сберегательном Банке _____ № _____ /

БИК отделения Сбербанка _____
9 цифр

ИНН отделения Сбербанка _____

Кор./счёт отделения Сбербанка _____
20 цифр

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению

Директору ОГАУ «ИРО»
Андрееву С.А.

ФИО кандидата в именительном падеже

Заявление.

Даю своё согласие на включение своих персональных данных в список, победителей и призёров областного конкурса «Лучший директор школы - 2021» на получение денежной премии:

- паспортные данные: серия _____ № _____, выдан _____ дата выдачи _____;
- адрес места жительства: индекс _____, _____
- домашний телефон: _____
- сотовый телефон: _____
- рабочий телефон (образовательное учреждение): _____
- адрес образовательного учреждения: индекс _____, _____

для предоставления информации в Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования»

Дата

_____/_____/_____
(подпись) / (расшифровка)